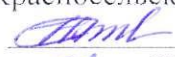


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка – детский сад № 29  
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собрание работников  
ГБДОУ ЦРР – детского сада № 29  
Красносельского района СПб  
Протокол от «25» 01 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего  
ГБДОУ ЦРР – детского сада № 29  
Красносельского района СПб  
 И.А.Потанин  
от «25» 01 2017 г. № 11 -ак

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 29 Красносельского района Санкт-Петербурга

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №29 Красносельского района Санкт-Петербурга является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.2. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (в дальнейшем - Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 29 Красносельского района Санкт-Петербурга, (в дальнейшем – образовательное учреждение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года №706 «Правила оказания платных образовательных услуг», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30 октября 2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Уставом образовательного учреждения.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию родителей (законных представителей) воспитанника. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Положение может приниматься на учебный год, на неопределенный срок.

1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются Общим собранием работников ГБДОУ ЦРР - детского сада № 29 Красносельского района СПб и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9.Перечень платных образовательных услуг, расписание занятий на учебный год принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя.

1.10.В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

## **2.Виды платных услуг.**

2.1.Образовательное учреждение оказывает следующие виды платных образовательных услуг: обучение по дополнительным общеразвивающим программам;

2.2.Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование.

Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросных листов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

2.3.К платным образовательным услугам не относятся:

- обучение по основным образовательным программам в группах с меньшим количеством воспитанников, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости групп; деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

## **3.Порядок оплаты образовательных услуг.**

3.1.Средства, поступившие в учреждение от оказания платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Управлении Казначейства Комитета Финансов по учету средств.

3.2.Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно. Заказчик оплачивает услуги по безналичному расчету, через отделение Сберегательного Банка РФ по квитанциям установленного образца, не позднее 20 числа текущего месяца.

3.3.Стоимость платных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

3.4.Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг не более чем на 25% от стоимости услуги с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований

и целевых взносов физических и юридических лиц.

3.5.Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату работников, участвующих в оказании платных услуг;
- начисления на оплату труда;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг.

## **4.Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг.**

4.1.Руководитель образовательного учреждения:

- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с работниками образовательного учреждения, а также с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;
- заключает договоры с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание платных образовательных услуг.

4.2.Платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании принятых Педагогическим советом дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

4.3.Образовательная организация не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4.Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя;
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.5. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.6. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

## **5. Расходование средств от платных образовательных услуг**

Расходование средств от платных образовательных услуг производится в соответствии Положением о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 29 Красносельского Санкт-Петербурга, сметой доходов и расходов.